

Secrétaire Général (H/F)

AFFECTATION / SERVICE	Direction Générale
STATUT	Cadre dirigeant
LIEU D'AFFECTATION	Boulevard Marcel Henry – Cavani – 97600 Mamoudzou (Mayotte)
DATE DE PRISE DE POSTE	Dès que possible

L'Établissement Public de Reconstruction et de Développement de Mayotte (EPRD Mayotte)

L'Établissement Public de Reconstruction et de Développement de Mayotte (EPRD) a été créé par le décret n° 2025-786 du 7 août 2025, par transformation de l'Établissement Public Foncier d'Aménagement de Mayotte. En plus des missions historiques d'aménageur (EPA), d'opérateur foncier (EPF) et de société d'aménagement foncier et d'établissement rural (SAFER), il devient l'Établissement public de reconstruction et du développement de Mayotte (EPRD), chargé de veiller à la livraison des ouvrages et à la réalisation des opérations d'aménagement nécessaires à la reconstruction du territoire après le passage du cyclone Chido et de la tempête Dikeledi en décembre 2024 et janvier 2025.

Placée sous la cotutelle des ministres chargés des Outre-mer et de l'Urbanisme, l'EPRD a pour nouvelle mission de coordonner les interventions des maîtres d'ouvrage responsables des ouvrages et opérations d'aménagement nécessaires à la reconstruction. Il peut également intervenir dans la maîtrise d'ouvrage d'équipements publics pour les collectivités du territoire.

Dans ce cadre, l'établissement est amené à jouer un rôle d'appui à l'ingénierie territoriale à Mayotte, et à appuyer les porteurs de projet et notamment les collectivités dans la mise en œuvre de leurs projets structurants.

Notre ambition est claire : refonder durablement Mayotte, renforcer la résilience du territoire, accélérer son développement et garantir la livraison des infrastructures essentielles à la vie quotidienne des Mahorais.

Dans ce contexte, nous lançons une campagne de recrutement nationale et locale pour constituer une équipe engagée, compétente et solidaire, prête à relever ce défi historique.

Nous rejoindre, c'est :

- ▶ Contribuer à une mission d'intérêt général au service d'un territoire en pleine transformation
- ▶ Participer à des projets concrets qui ont du sens et un impact direct sur la vie des habitants
- ▶ Mettre vos compétences au profit d'une organisation à taille humaine, en pleine montée en puissance
- ▶ Participer à la construction d'une dynamique collective entre l'ensemble des acteurs du territoire

L'EPRD, c'est aujourd'hui plus de soixante-dix collaborateurs passionnés, qui sont notre force et notre richesse.

Finalité du poste

Rattaché(e) au Directeur général et membre du Comité de direction, le/la Secrétaire général(e) contribue à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie de l'établissement en garantissant la qualité, la performance et la sécurisation de l'ensemble des fonctions support.

Véritable bras droit du Directeur général, il/elle assure le pilotage transversal des directions placées sous sa responsabilité, accompagne les projets structurants de l'établissement et veille à la soutenabilité administrative, juridique, financière et organisationnelle de ses activités.

Il/elle est un acteur majeur de la transformation de l'EPRD et contribue, par son expertise et sa capacité de coordination, à la réussite des projets portés par l'établissement. Il joue un rôle clé dans l'accompagnement RH de cette transformation et dans la conduite du changement.

Détail des missions

De manière générale et dans le cadre de la montée en charge des activités de l'établissement, vous pourrez vous adapter à l'évolution des activités et des priorités d'intervention décidées par la direction générale.

Contribuer au pilotage stratégique de l'établissement

- ▶ Participer, en tant que membre du Comité de direction, à la définition des orientations stratégiques de l'établissement et veiller à leur traduction opérationnelle, notamment dans le cadre de la définition et de la mise en œuvre du projet stratégique de développement 2027-2031.
- ▶ Accompagner le Directeur général dans ses prises de décision, assurer le suivi des arbitrages et contribuer à la mise en cohérence des projets conduits par les différentes directions.
- ▶ Participer au développement d'une culture de qualité, de responsabilité et d'amélioration continue.

Piloter les fonctions support

- ▶ Assurer la coordination et le pilotage des directions placées sous sa responsabilité, notamment les finances, les ressources humaines, la commande publique, les affaires juridiques, les systèmes d'information, les moyens généraux et toute autre fonction support relevant de son périmètre.
- ▶ Garantir la qualité du service rendu aux directions opérationnelles, favoriser la transversalité entre les services et veiller à l'optimisation des organisations et des processus.
- ▶ Accompagner les managers dans leurs pratiques de pilotage et développer une culture commune de management.

Garantir la soutenabilité financière et la maîtrise des risques

- ▶ Piloter la préparation budgétaire, le suivi de l'exécution financière et la trajectoire économique de l'établissement.
- ▶ Développer une version prospective de l'évolution de la situation financière de l'établissement, en lien avec les outils de pilotage financiers à mettre en place dans le cadre du projet stratégique de développement 2027-2031.
- ▶ Garantir la fiabilité des informations financières, le contrôle de gestion, le pilotage de la trésorerie et la bonne allocation des ressources.
- ▶ Veiller à la maîtrise des risques financiers, juridiques et organisationnels et développer une démarche de contrôle interne adaptée aux enjeux de l'établissement.

Sécuriser la gouvernance et les décisions de l'établissement

- ▶ Garantir la sécurité juridique des actes et décisions de l'établissement.
- ▶ Superviser la préparation et l'organisation des instances de gouvernance (conseil d'administration et comité d'orientation), assurer le suivi de leurs décisions et veiller à la conformité des procédures internes.
- ▶ Piloter les relations avec les conseils de l'établissement, les organismes de contrôle, les partenaires institutionnels et les autorités administratives sur les sujets relevant de son périmètre.

Accompagner la transformation de l'établissement

- ▶ Préparer et conduire en lien avec le Directeur général le dialogue social, en cohérence avec le cadre juridique applicable à l'établissement (EPIC de plus de 50 salariés).
- ▶ Conduire les projets de modernisation des fonctions support et accompagner les évolutions organisationnelles nécessaires au développement de l'EPRD, dont la stratégie de l'établissement en matière de qualité de vie au travail, d'attractivité, de formation et de recrutement.
- ▶ Favoriser la simplification des procédures, la digitalisation des processus et le développement d'outils de pilotage permettant d'améliorer la performance collective.
- ▶ Contribuer à diffuser une culture de gestion fondée sur la responsabilité, la qualité de service, l'efficacité et l'innovation.

Représenter l'établissement

- ▶ Représenter l'établissement, par délégation du Directeur général, auprès des partenaires institutionnels, des administrations, des collectivités, des établissements publics, des organismes financiers, des prestataires et des partenaires de l'EPRD. Cette fonction de représentation est également assumée par le Directeur général adjoint et le directeur de la stratégie et des relations externes.

Relations externes

- ▶ Partenaires institutionnels et administrations de l'État
- ▶ Collectivités territoriales et leurs groupements
- ▶ Établissements publics et opérateurs de l'État
- ▶ Organismes financiers et organismes de contrôle
- ▶ Conseils de l'établissement et instances de gouvernance
- ▶ Prestataires et partenaires de l'établissement

Profil

Diplômé(e) de l'enseignement supérieur (Bac +5) en droit, finances, administration publique, management, gestion ou équivalent, vous justifiez d'une expérience confirmée dans des fonctions de direction générale, de secrétariat général ou de direction des fonctions support.

Vous maîtrisez les enjeux de gouvernance des établissements publics, le pilotage stratégique, le management des organisations, les finances publiques ou privées, les affaires juridiques ainsi que la conduite du changement.

Votre parcours vous permet d'accompagner la Direction générale dans ses décisions, de piloter des équipes pluridisciplinaires et de conduire des projets complexes dans un environnement institutionnel exigeant.

Une expérience au sein d'un établissement public, d'une collectivité territoriale, d'un opérateur de l'État ou d'une structure soumise à des enjeux de transformation sera particulièrement appréciée.

Compétences recherchées

- ▶ Maîtrise des finances, du contrôle de gestion et des outils de pilotage
- ▶ Management d'équipes de cadres, conduite du changement et du dialogue sociale
- ▶ Expertise en gouvernance, droit public, commande publique et environnement institutionnel
- ▶ Maîtrise de la gestion des risques, du contrôle interne et des démarches d'amélioration continue
- ▶ Excellentes capacités de négociation, d'analyse et d'aide à la décision
- ▶ Forte capacité d'analyse et de synthèse

Qualités recherchées

- ▶ Rigueur, loyauté et discrétion
- ▶ Vision stratégique et sens de la gouvernance
- ▶ Leadership et capacité à fédérer
- ▶ Sens de l'intérêt général
- ▶ Intelligence relationnelle et diplomatie
- ▶ Qualités rédactionnelles et aisance dans la communication
- ▶ Capacité d'arbitrage et de décision
- ▶ Esprit d'initiative et force de proposition

CONTEXTE	Poste de cadre dirigeant relevant de la Direction générale, ouvert aux titulaires par voie de détachement et aux contractuels de droit privé.
CONTRAINTES	Déplacements ponctuels sur le territoire et, selon les besoins, hors département. Disponibilité liée aux instances de gouvernance, aux échéances institutionnelles et aux projets stratégiques.
RÉMUNÉRATION & AVANTAGES	Rémunération selon le profil, l'expérience et les dispositions applicables au sein de l'établissement. Véhicule de fonction.

Contacts

Candidatures à adresser à l'attention du Directeur général de l'EPRD uniquement par courriel : recrutement@eprdm.fr. Chaque dossier comprendra au minimum un CV, une lettre de motivation et les prétentions salariales.